

JUHATUSE LIIGE

AMETIJUHEND

09.01.2023

Ametinimetus: JUHATUSE LIIGE

Alluvus, Aruandlus: Juhatuse liige annab aru MTÜ JAP juhatusele ja juhatuse esimehele ja üldkogule.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Juhatuse liige osaleb MTÜ JAP tegevuspiirkonna strateegia rakendamisel.
- 1.2. Juhatuse liikmega sõlmib ja lõpetab lepingu juhatuse esimees üldkogu otsuse alusel.
- 1.3. Juhatuse liige tegutseb juhatuse liikme lepingu alusel.

2. TÖÖÜLESANDED

Juhatuse liige:

- 2.1 Osaleb MTÜ JAP tegevuspiirkonna strateegia rakendamisega seotud tegevustes.
- 2.2 Osaleb JAP tegevuspiirkonna strateegia rakendamisega seotud MTÜ JAP juhatuse koosolekutel ja teistel strateegia elluviimisega seotud üritustel.
- 2.3 Võtab osa üritustest MTÜ JAP esindajana (LEADER teemadel toimuvatest seminaridest ja infopäevadest ning muudest üritustest);
- 2.4 Teeb ettepanekuid strateegia täiendamiseks või muutmiseks.
- 2.5 Teeb koostööd JAP kogukonna liikmete, organisatsioonide, ettevõtete ja kohalike omavalitustega.
- 2.6 On kursis LEADER määruse, ELÜPS-i ja muude tegevust korraldavate dokumentidega.
- 2.7 Osalemine 2023-2027 strateegia uuendamise juhtrühma töös ning korraldatavatel seminaridel ajavahemikul 09.01.2023 – 31.03.2023

3. VASTUTUS

Juhatuse liige vastutab:

- 3.1. MTÜ JAP strateegia eduka rakendamise eest;
- 3.2. MTÜ JAP tegevuse vastavusest kehtivatele õigusaktidele.
- 3.3. Tema kasutuses oleva riist- ja tarkvara korrashoiu, sihipärase kasutamise ja säilitamise eest.

4. ÕIGUSED

Juhatuse liikmel on õigus:

- 4.1. Osaleda piirkonna arengukavade- ja planeeringute koostamisel;
- 4.2. Saada omavalitsustelt ja nende asutustelt tööks vajalikku informatsiooni;
- 4.3. Viibida töölähetustes ja saada täiendkoolitust vastavalt eelarvelistele vahenditele;
- 4.4. Teha ettepanekuid strateegia eelarveliste rahade kasutamise kohta.

5. AMETIJUHENDI MUUTMINE

- 5.1. Juhatuse liikme ametijuhendit võib muuta ainult juhatuse otsusega.

Käesolev ametijuhend on koostatud kahes eksemplaris, millest üks jääb MTÜ-le Järva Arengu Partnerid ja teine juhatuse liikmele.

Olen ametijuhendiga tutvunud ja kohustun täitma tööülesandeid.

Allkiri:

Kuupäev: