



MTÜ JÄRVA ARENGU PARTNERID

Registrikood 80235852

ÜLDKOGU 3/2023

PROTOKOLL

Koosoleku nr:	3/ 2023
Koosoleku kuupäev:	29.05.2023
Toimumise aeg:	16.10
Toimumise koht:	Jäägri Villa
Osalejad:	25 liiget + 2 volitusega liikme esindajat, kokku 27 osalejat. Nimekiri lisatud

Päevakord:

Seoses sellega, et 29.05.2023 kell 15:00 toimunud üldkoosolekule ei ilmunud 1/3 liikmetest, siis ei olnud üldkogu otsustusvõimeline ning juhatuse esimees kutsus sama päevakorraga kokku uue koosoleku.

Väljavõtte MTÜ Järva Arengu Partnerid põhikirjast:

5.5. Üldkogu on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt 1/3 ühingu liikmetest. Kui koosolekule ei ilmunud nõutav arv liikmeid, kutsutakse üldkogu uuesti kokku sama päevakorraga hiljemalt 1(ühe) tunni pärast. Teist korda kokku kutsutud koosolek on otsustusvõimeline, sõltumata kokkutulnud liikmete arvust.

16.10 Üldkogu rakendamine, päevakorra kinnitamine.

1. Registreeritud sõnavõttud

2. MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia aastateks 2023-2027 vastu võtmine

Ettekandja: Sille Pudel, tegevjuht

3. Uue perioodi ühisstrateegia 2023 rakenduskava kinnitamine

Ettekandja: Sille Pudel, tegevjuht

4. Meetme 2.4 JAP ühisprojekti kinnitamine

Ettekandja: Sille Pudel

5. Meetme 1.1.1 hindamisele suunamine

Ettekandja: Toomas Tammik

6. Meetme 1.1.1 hindamiskomisjoni kinnitamine

Ettekandja: Toomas Tammik

7. Meetme 2.2 tehnilise kontrolli õiguslikkuse kontroll

Ettekandja: Mart Mäemets, revisjonikomisjoni esimees

8. Informatsioon, teated

Kõik poolt

Koosoleku rakendamine:

Ettepanek: Kinnitada täiendatud päevakord, koosoleku juhatajaks T.Tammik, protokollijaks M.Aruoja

Kõik poolt

Koosoleku rakendamine:

Kinnitada päevakord, koosoleku juhataja ja protokollija

1. Registreeritud sõnavõttud

Vastavalt Üldkogu korrale:

3.4 Peale päevakorra kinnitamist võivad üldkogu liikmed ja töötajad esineda sõnavõttuga või esitada arupärimise, mille kestus ei tohi ületada 5 minutit.

3.5 Sõnavõttuks või arupärimise esitamiseks registreeritakse kirjalikult koosoleku juhataja juures vähemalt 10 minutit enne üldkogu algust.

2. MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia aastateks 2023-2027 vastu võtmine

Ettekandja Sille Pudel, tegevjuht

Valminud on JAP piirkonna ühisstrateegia aastateks 2023-2027. Strateegia lõppversioon saadeti 23.05.2023. Sinisega olid muudatusettepanekud. Täname kõiki, kes on oma panuse andnud strateegia valmimisse.

24.05.2023 Tuli ettepanek lisada strateegiasse oluliste ettevõtjatena: Koigi piirkonnas Thermoarena OÜ puidu termotöötlus ja termopuidust toodete valmistamine.

Tegevjuhti ettepanek on lisada pealkirja „LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia 2023–2027“, sest selliselt peaks määruse järgi strateegia pealkiri sõnastatud. Veel ei ole kinnitatud uue perioodi LEADER-määrust ja ESF+ määrust.

LEADER	ESF+	
LEADER 44%	704 000	Prioriteet 1: Elukeskkonna tasakaalustatud arengu suunamine
30*16800	504 000	1.1. Piirkonna arengutoetus 71,6%
20*10000	200 000	1.2. Kogukonna ühisprojektide toetus 28,4%
LEADER 48%	768 000	Prioriteet 2: Piirkonna ettevõtluse konkurentsivõime suurendamine
40*14200	568 000	2.1. Ettevõtluse arengutoetus 74%
20*10000	200 000	2.2. Ettevõtluse ühisprojektide toetus 26%
		Prioriteet 3: Sotsiaalvaldkond
ESF + 100%	168 812	3.1. Sotsiaalvaldkond 100%
LEADER 7%	112 000	Prioriteet 4: JAP-i tegevuspiirkonna koostöö ja kohaturunduse arendamine
8*14000	112 000	4.1 Koostöö ja kohaturunduse meede 100%

Vastavalt ministeeriumi soovitusel on vaja vastu võtta järgmise sõnastusega otsused:

Otsuse ettepanek 2.1: Võtta vastu „LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia 2023–2027“, mis vastab maaeluministri 02.02.2022 määruse nr 7 „LEADERi kohaliku arengu strateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetus“ (määrus) § 3 lõikes 3 nimetatud nõuetele (strateegia).

Poolt 27

Otsuse ettepanek 2.2: Esitada strateegia määruse § 10 lõike 1 punkti 4 kohaselt ja „Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika Eesti strateegiakava aastateks 2023–2027“ sekkumise „LEADER – kogukonna juhitud kohalik areng“ alusel heakskiitmiseks PRIA e-teenuse keskkonna kaudu PRIAle hiljemalt 31. maiks 2023 koos kohaliku tegevusrühma üldkoosoleku otsusega strateegia vastuvõtmise kohta.

Poolt 27

Juhul kui strateegiate hindamise käigus ministeeriumites ja PRIAS tekib vajadus strateegiat täiendada, siis on ettepanek anda juhatajale volitus strateegiat vastavalt päringutele täiendada ning kui peale üldkoosoleku otsust muudetakse LEADER- või ESF+ õigusakte, siis on ettepanek

rakendada strateegias õigusaktide muudatusi ja kui praegu on strateegias indikatiivne eelarve, siis konkreetne eelarve tuleb peale strateegiate kinnitamist ministeeriumite käskkirjadega ja kui praegusest perioodist jääb raha järele, siis on ettepanek teha otsus, mis võimaldab lisaks määratud summa lugeda strateegia osaks.

Otsuse 2.3. ettepanek: Juhul kui strateegia hindamise käigus tekib vajadus üldkogu poolt vastu võetud strateegia täiendamiseks vastavalt PRIA või ministeeriumite päringutele, anda juhatusele volitused strateegia redigeerimiseks ja esitamiseks PRIA-le vastavalt etteantud tähtajaks.

Poolt 27

Otsuse 2.4. ettepanek: Juhul kui pärast üldkoosoleku otsust muudetakse LEADER tegevust reguleerivaid õigusakte nii, et tekib vastuolu strateegiaga, siis rakendatakse strateegiat, arvestades õigusaktides hilisemalt tehtud muudatusi.

Poolt 27

Otsuse 2.5. ettepanek: Juhul kui pärast üldkoosoleku otsust muudetakse LEADER tegevust reguleerivaid õigusakte nii, et tekib täiendavaid võimalusi strateegia elluviimisel, siis loetakse sellised muudatused strateegia osaks.

Poolt 27

Koos strateegia esitamise ja toetuse taotluse avalduse esitamisega e-prias tuleb seal esitada ka taotlus ettemaksu saamiseks. Seetõttu on vajalik järgmine

Otsuse 2.6. ettepanek: Esitada vastavalt määrusele MTÜ Järva Arengu Partnerid eraldatud toetussumma ulatuses toetuse taotlus koos ettemaksu sooviga PRIA-le LEADER strateegia 2023–2027 rakendamiseks.

Poolt 27

Strateegia vastuvõtmise päeval 29.05.2023 seisuga on JAP liikmeid 89, millest KOV 2, vabauhendusi 45, ettevõtjaid 42.

Otsus 2.1: Võtta vastu „LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia 2023–2027“, mis vastab maaeluministri 02.02.2022 määruse nr 7 „LEADERi kohaliku arengu strateegia 2023–2027 ettevalmistamise toetus“ (määrus) § 3 lõikes 3 nimetatud nõuetele (strateegia).

Otsus 2.2: Esitada strateegia määruse § 10 lõike 1 punkti 4 kohaselt ja „Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika Eesti strateegiakava aastateks 2023–2027“ sekkumise „LEADER – kogukonna juhitud kohalik areng“ alusel heakskiitmiseks PRIA e-teenuse keskkonna kaudu PRIA-le hiljemalt 31. maiks 2023 koos kohaliku tegevusrühma üldkoosoleku otsusega strateegia vastuvõtmise kohta.

Otsus 2.3: Juhul kui strateegia hindamise käigus tekib vajadus üldkogu poolt vastu võetud strateegia täiendamiseks vastavalt PRIA või ministeeriumite päringutele, anda juhatusele volitused strateegia redigeerimiseks ja esitamiseks PRIA-le vastavalt etteantud tähtajaks.

Otsus 2.4: Juhul kui pärast üldkoosoleku otsust muudetakse LEADER tegevust reguleerivaid õigusakte nii, et tekib vastuolu strateegiaga, siis rakendatakse strateegiat, arvestades õigusaktides hilisemalt tehtud muudatusi.

Otsus 2.5: Juhul kui pärast üldkoosoleku otsust muudetakse LEADER tegevust reguleerivaid õigusakte nii, et tekib täiendavaid võimalusi strateegia elluviimisel, siis loetakse sellised muudatused strateegia osaks.

Otsus 2.6: Esitada vastavalt määrusele MTÜ Järva Arengu Partnerid eraldatud toetussumma ulatuses toetuse taotlus koos ettemaksu sooviga PRIA-le LEADER strateegia 2023–2027 rakendamiseks.

3. Uue perioodi ühisstrateegia 2023 rakenduskava kinnitamine

Ettekandja: Sille Pudel, tegevjuht

2023 aasta ühisstrateegia juuni-detsember rakenduskava/eelarve tuleb kinnitada üldkoosolekul. Eelarve fail on lisatud (lisa2).

Uue perioodi rahastuse arvelt kulutused alates 10.06.2023 või hiljemalt 01.07.2023. Üleminek uue perioodi rahastusele on siis kui on esitatud uus strateegia, on esitatud viimane pingerida ja on esitatud viimane tegevusrühma koostööprojekt. Seejärel tuleb PRIAt teavitada ja saab hakata kasutama uue perioodi eelarvet.

A: Kohaliku tegevusgrupi kulude eelarve juuni-detsember 2023

Tegevused	Eelarve	Taotlev toetus
Jooksvad kulud	59 654€	59 654€
Tegevuspiirkonna elavdamise kulud	11 350€	11 350€
Kokku	70 654€	70 654€
Kohaliku tegevusgrupi liikmete arv rakenduskava esitamise kuupäeva seisuga		89

*Kui raha ära ei kasuta, siis jääb arvestuslikult järgmiseks aastaks ette.

Uuel perioodil tegevusrühm ülalpidamiskulude kohta maksetaotlusi ei esita. PRIA teeb tegevusrühma kogu ülalpidamiskulude eelarvest 25% osas ettemakse väljamakse peale strateegiate kinnitamist 30 päeva jooksul ja 25% makstakse kuus kuud hiljem. Edaspidi laekub ülalpidamiskulude raha vastavalt elluviidud projektide summast 20%, millest omakorda tasaarveldatakse ettemaks 50% ulatuses. Strateegia kinnitamine ministeeriumi poolt toimub novembris, ettemaksu laekumine jaanuaris.

Rakenduskava B-osa - Taotlusvoorusid ei avata 2023, sest strateegiad tuleb enne ministeerimi poolt kinnitada.

II poolaasta tegevused – Kehtivad korrad tuleb viia vastavusse määruste nõuetega, 2024 taotlusvaorud on vaja ette valmistada ja ellu on vaja viia pooleliolevad projektid – Arukad külad 1, Arukad külad 2, Noorteprojekt, COVID-19 meetme 2.4 projekt. Toimuvad konsultatsioonid projektide elluvijatele. Pooleli on hetkel 49 projekti, 2023 meede 1.1.1 projektid on kinnitamata ja meede 2.2 on hindamisel. Plaanitav kalender lisatud (lisa3).

Otsuse ettepanek 3: Kinnitada ühisstrateegia rakenduskava ja eelarve juuni – detsember 2023
Poolt 26, erapooletuid 1

Otsus 3: Kinnitada ühisstrateegia rakenduskava ja eelarve juuni – detsember 2023

4. Meetme 2.4 JAP ühisprojekti kinnitamine

Ettekandja: Sille Pudel, tegevjuht

Ministeeriumist saabus 26.05.2023 seisuga kinnitus meie eelmise perioodi strateegia muudatusele, mis lubab meil avada meetme 2.4 ja vabanenud vahenditest projektile rahastust taotlema. Meetme eesmärk on COVID-19 pandeemiast tingitud olukorra leevendamine.

Vabanenud vahendite arvelt on ettepanek esitada JAPi projekt "Pandeemia vältimise ja ennetamise parimad praktikad".

Projektkirjeldus ja eelarve on lisatud (lisa4).

Projekti lühikokkuvõte: Projekti abil tutvustatakse JAP piirkonna ettevõtetele parimaid COVID-19 ennetamise ja vältimise praktikaid ning võimalusi, mis aitaksid leevendada COVID-19st tingitud müügitulu langust vms.

Projekti eesmärk:

Seminaride, kohtumiste ja õppekäikude kaudu saada teadmisi teiste ettevõtete ja tegevusrühmade kogemustest, kuidas on rakendatud COVID-19 meedet. Tutvustada koostöös Kesk-Eesti Ettevõtlusinkubaatoriga ettevõtetele uudseid inkubatsiooni võimalusi. Teadvustada ettevõtjatele teaduspõhiseid arendusvõimalusi läbi Adapteri, Tehnopoly, Eesti Maaülikooli jm organisatsioonide. Tulemus:

Projekti tulemusel on JAP piirkonna ettevõtjad teadlikud parimatest praktikatest COVID-19 jt sarnaste viiruste vältimisest ning rakendavad neid oma ettevõtetes, ettevõtjad on saanud uusi innovaatilisi ideid Kesk-Eesti Ettevõtlusinkubaatori inkubantidega kohtumistest ja on teadlikud uuenduslikest tugivõimalustest, et paremini tulevikus oma ettevõtte konkurentisvõimet suunata ning arendustegevusi teha.

Tegevuskava:

Septembris 2023 - õppekäik Saaremaale.

COVID 19 praktikate jagamine, kohtumine Saare Koostöökoguga, piirkonna ettevõtjatega.

Novembris 2023 - inspiratsiooniõhtu ettevõtjatele ADAPTER.

Märtsis 2024 - inspiratsiooniõhtu ettevõtjatele TEHNOPOL.

Augustis 2024 - ettevõtjate õppekäik Tartumaale.

COVID19 praktikate jagamine, kohtumine Tartumaa Arendusseltsiga, piirkonna ettevõtjatega, Tartu Ettevõtlus- ja Innovatsioonikeskus, jm.

Partneriks on Kesk-Eesti Ettevõtlusinkubaator, kelle ülesanne on tutvustada JAP piirkonna ettevõtjatele erinevate piirkondade inkubante ja tutvustada oma tegevusi. 15.05.2023 andis juhatus volituse juhatuses esimehele sõlmida ühiste kavatsuste kokkulepe.

Otsuse ettepanek 4: Kinnitada JAP meetme 2.4 projekt „Pandeemia vältimise ja ennetamise parimad praktikad“

Poolt 27

Otsus 4: Kinnitada JAP meetme 2.4 projekt „Pandeemia vältimise ja ennetamise parimad praktikad“

5. Meetme 1.1.1 hindamisele suunamine

Ettekandja: Toomas Tammik, juhatuse esimees

Meetme 1.1.1 hindamisele suunamise otsustas juhatus kahe liikmega, kuna ülejäänud 7 juhatuse liiget oli seotud taotlejatega. Selliselt läks otsustusprotsess vastuollu LEADER määrus § 5. nõuetega, mis reguleerib Nõudeid kohaliku tegevusgrupi otsustusprotsessi kohta

(1) Kohaliku tegevusgrupi strateegia rakendamise kavaga (edaspidi *rakenduskava*), kohaliku tegevusgrupi toetusega või projektitoetusega seotud otsuse võib vastu võtta kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek, juhatus või põhikirjas ettenähtud muu organ, kui määruses ei ole sätestatud, et asjakohase otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek.

(2) Kui lõikes 1 nimetatud otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi juhatus või muu organ, on selle liikmed esindatud nii, et kohaliku omavalitsuse üksuste esindajate ja riigi või kohaliku omavalitsuse üksuse osalusega eraõiguslike juriidiliste isikute esindatus on alla 50 protsendi.

(3) Lõikes 1 nimetatud otsuse vastuvõtmisel ei ole kohaliku tegevusgrupi üldkoosolekul, juhatuses või muus organis ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49 protsendi.

Kuna Toomas Tammik on taotlejatest seotud Järva valla ning Koeru Kalandus- ja matkaklubiga, siis taandab ennast koosoleku juhtimisest.

Päevakorra punkti juhib edasi Lauri Bobrovski.

Kuna kahe juhatuse liikmega otsuse tegemisel on ühe huvirühma suurus 50%, mis ei vasta lõikele 3, siis ei saa juhatus otsuseid langetada. Seega on vaja, et otsuse võtaks vastu üldkoosolek. Kuna tegelikult on hindamine läbi viidud ja taotlused on e-priias esitatud ja PRIA menetleb neid, siis on meetme 1.1.1 hindamisele suunamise õiguslikkuse taastamiseks on järgmine ettepanek:

Hääletamisest taandasid ennast seotud isikud (14 inimest):

Sille Pudel - Paide linnavolikogu liige

Toomas Tammik - Järva valla vallavanem, vend on taotleja

Triin Majori - Viru Küla Selts juhatuse liige

Ave Kaljurand-Algpeus - Karinu külaselts KARAME liige

Heli Kark - JÄRVA-JAANI Ristija Johannese koguduse revisjoni komisjoni liige

Silva Kärner - JÄRVA-JAANI Ristija Johannese koguduse juhatuse aseesimees, Järva-Jaani

Koduloomuuseumi juhatuse liige

Aivar Tubli - Viisu Külaselts juhatuse liige

Peeter Saldre - Paide linnavolikogu liige

Marje Saldre - Paide linnavolikogu liikme abikaasa

Triin Tippi - Järva vallavalitsuse projektijuht

Anneli Karma – Paide linna allasutuse juht

Külli Majori - Viru Küla Selts juhatuse liige

Merje Rask – mittetulundusühing Prandi küla ja allikad juhatuse liige

Hille Nugis - Karinu külaselts KARAME liige

Otsuse ettepanek 5: Suunata tagasiulatuvalt meede 1.1.1 hindamisele

Hääletas 12 inimest, poolt 11, vastu 1.

Otsus 5: Suunata tagasiulatuvalt meede 1.1.1 hindamisele

6. Meetme 1.1.1 hindamiskomisjoni kinnitamine

Ettekandja Lauri Bobrovski, juhatuse liige, kuna Toomas Tammik taandas ennast.

Meetme 1.1.1 hindamiskomisjoni kinnitas juhatus kahe liikmega, kuna ülejäänud 7 juhatuse liiget oli seotud taotlejatega. Selliselt läks otsustusprotsess vastuollu LEADER määrus § 5. nõuetega, mis reguleerib Nõudeid kohaliku tegevusgrupi otsustusprotsessi kohta

(1) Kohaliku tegevusgrupi strateegia rakendamise kavaga (edaspidi *rakenduskaava*), kohaliku tegevusgrupi toetusega või projektitoetusega seotud otsuse võib vastu võtta kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek, juhatus või põhikirjas ettenähtud muu organ, kui määruses ei ole sätestatud, et asjakohase otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi üldkoosolek.

(2) Kui lõikes 1 nimetatud otsuse võtab vastu kohaliku tegevusgrupi juhatus või muu organ, on selle liikmed esindatud nii, et kohaliku omavalitsuse üksuste esindajate ja riigi või kohaliku omavalitsuse üksuse osalusega eraõiguslike juriidiliste isikute esindatus on alla 50 protsendi.

(3) Lõikes 1 nimetatud otsuse vastuvõtmisel ei ole kohaliku tegevusgrupi üldkoosolekul, juhatuses või muus organis ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49 protsendi.

Kuna kahe juhatuse liikmega otsuse tegemisel on ühe huvirühma suurus 50%, mis ei vasta lõikele 3, siis ei saa juhatus otsuseid langetada. Seega on vaja, et otsuse võtaks vastu üldkoosolek. Kuna tegelikult on hindamine läbi viidud ja taotlused on e-priias esitatud ja PRIA menetleb neid, siis on meetme 1.1.1 hindamisele suunamise õiguslikkuse taastamiseks on järgmine ettepanek:
Kinnitada samas koosseisus hindamiskomisjon uuesti.

Hääletamisest taandasid ennast seotud 5. päevakorrapunktis nimetatud 14 isikut. Lisaks taandas end Kaie Altmets, sest kandideerib hindamiskomisjoni liikme kohale.

Otsuse ettepanek 6: Kinnitada meede 1.1.1 hindamiskomisjon koosseisus Kadi Truus, Priit Grünthal, Helena Siiroja, Kaie Altmets, Karmen Reinaru.

Hääletas 11 inimest. Poolt 10, vastu 1.

Otsus 6: Kinnitada meede 1.1.1 hindamiskomisjon koosseisus Kadi Truus, Priit Grünthal, Helena Siiroja, Kaie Altmets, Karmen Reinaru.

7. Meetme 2.2 tehnilise kontrolli õiguslikkuse kontroll

Ettekandja: Mart Mäemets, revisjoni komisjoni esimees

21.04.2023 saatis J.Rässa juhatusele kirja, kus tõi välja, et kontori nõudmised tehnilises kontrollis ei vasta nõuetele, talle on laekunud kaebus Onu Koobas OÜ-lt, et kontor esitas temale nõudmisi ühest küljest eemaldada taotluse juurest lisadokumente, mida tema pidas vajalikuks lisada, ja teisalt nõudis PRIA-nõuetekohast hinnapakumust, mida ei pea olema antud menetlusjärgus. J.Rässa ettepanek on, et revisjon kontrolliks üle kogu tehnilise vooru, kas tehniline voor on õiglaselt ja õigelt ellu viidud ning annaks ka vastuse taotleja esitatud kaebusele.

Mart Mäemets saatis e-kirjaga 21.04.2023 revisjoni komisjoni pöördumise juhatusele: Võttes aluseks juhatuse liikme pöördumise revisjonikomisjoni poole alltoodud küsimuses ja suheldes revisjonikomisjoni liikmete Hille Nugise ja Külli Majoriga otsustati viia läbi JAP kontoris tehnilise kontrolli läbiviimise kontroll, selle õiguslikkuse osas.

Revisjonikomisjoni koosolek toimus 28.04.2023. Revisjonikomisjoni koosoleku protokoll on lisatud. 15.05.2023 juhatuses kandis revisjonikomisjoni esimees revisjoni protokollile ette ja juhatus võttis selle teadmiseks. Revisjonikomisjoni esimees palus juhatuse protokollile lisada enda ja H.Nugise vahelise kirjavahetuse.

Koosolekult lahkus Marek Balder.

Sille Pudel lisas teemasse omapoolse kommentaari:

Olukord oli järgmine: Onu Koobas OÜ sai järelepärimise, kus olid kõik puudused kirjas. Puuduste seas oli ka hinnapakumise parandamine ja piltide eemaldamine. Taotleja tegi muud parandused ära ja jättis hinnapakumise ja pildid nii, nagu need tal olid. Taotleja saatis Merlele kirja, milles kirjutas, et kontor lähtub päringus isiklikust lähenemisest ja kirja lõpus ähvardas Merlet vaidemenetluse ja halduskohtusse pöördumisega. Merle edastas taotleja kirja mulle ning vastasin taotlejale, et arvestame tema sooviga hinnapakumist mitte muuta ning soovitasime siiski pakumine ära parandada, kuna tema taotlus on hea ning et korras pakumise puhul oleks veelgi parem. Minu jaoks oli sellega teema lõpetatud, et taotlejaga arvestatakse. Suur oli minu üllatus, kui 21.04.2023 saabus Jaano Rässa kiri, et on vaja seda uurida. Kui on vaja, siis tuleb muidugi uurida. Soovin välja tuua, et revisjoni komisjoni otsus 1 ei kajasta tegelikult revisjoni koosolekul tehtud otsust. Revisjonikomisjoni esimees küsis komisjoni liikmetelt, mida nemad arvavad

hinnapakumiste osas. Nii Hille Nugis, kui Külli Majori ütlesid, et kui hinnapakumine on lisatud, siis see peab korras olema. Revisjonikomisjoni esimees oma arvamust ei öelnud. Samuti ei kajastu revisjonikomisjoni protokollis see, et nii Hille Nugis, kui Külli Majori ütlesid, et tehnilises kontrollis on kõiki taotlejaid võrdselt ja ühtmoodi koheldud ja kellelegi liiga ei ole tehtud. Miks revisjonikomisjoni liikmed sellise protokolliga allkirjastasid, ei oska öelda. Edaspidi soovin, et kui revisjon tuleb uurima, siis oleks kohal ka juhatuse esimees või juhatuse liige.

Lauri Bobrovski: Palun revisjonikomisjoni liikmetel öelda, kas oli nii, nagu Sille kirjeldas.
Hille Nugis: Jah oli, ütlesime, et hinnapakumised peavad korras olema ja kõiki on võrdselt koheldud.
Külli Majori kinnitas sama.

Külli Majori soovib juhatuse koosoleku kutsete saatmist edaspidi kõigile revisjoni komisjoni liikmetele.

Otsuse ettepanek 7: Võtta informatsioon teadmiseks

Otsus 7: Võtta informatsioon teadmiseks

8. Informatsioon, teated

8.1 Teated

17-18. august Arukad külad õppekäik Raplamaale. Registreerimise kuulutame välja peale juhatuse koosolekut, kui juhatuse on õppekäigu kava ja eelarve kinnitanud.

Septembris õppekäik Saaremaale

8.2 Muud teated

Sisehindamises toodi välja, et väga palju ei ole teada juhatuse ja kontori tegevustest.

Toomas Tammik tegi ülevaate juhatuse tegevustest. Lisatud juhatuse protokollis otsuste väljavõte (lisa6). Juhatuse 2023 aasta protokollid on üles laetud JAP kodulehele, seda nõuab ka LEADER-määrus.

Püüame kontori tegevusi edaspidi kajastada JAP kodulehe kalendris. Kontor teeb igal juhatuse koosolekul ülevaate eelmise kuu tegevustest. Sama ülevaate saab teha igal üldkogul. Kontori tegevused on sisukavale lisatud (lisa 7).

Otsuse ettepanek 8: Võtta informatsioon teadmiseks

Otsus 8: Võtta informatsioon teadmiseks

Koosoleku juhataja: Toomas Tammik /digiallkiri/

Koosoleku protokollija: Merle Aruoja /digiallkiri/

Lisa 1 LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna kohaliku arengu ühisstrateegia 2023–2027 (eraldi fail)

Lisa 2 Eelarve juuni-detsember 2023

Lisa 3 2023 II poolaasta kalender

Lisa 4 Meetme 2.4 projekt ja projekti eelarve

Lisa 5 Revisjonikomisjoni koosoleku protokoll (eraldi fail)

Lisa 6 Juhatuse protokollis otsuste väljavõte jaanuar-mai 2023

LISA 7 Kontori tegevused jaanuar-mai 2023

LISA 2

Eelarve juuni-detsember 2023

MTÜ Järva Arengu Partnerid		2023-2027 ühisstrateegia elluviimise kulutused		15.05.2023 juhatuses						
Pargi 10, Roosna-Alliku, Järvamaa				29.05.2023 üldkogul						
reg. kood 80235852		2023 RAKENDUSKAVA / EELARVE juuni-detsember 2023								
2023.a II poolaasta		KOKKU	juuni	juuli	aug	sept	okt	nov	dets	
PRIA KTG 20% kulud kokku		70 654	8 229	8 363	10 263	12 063	11 413	8 763	11 563	
Jooksvad kulud		59 304	7 729	7 863	8 063	9 863	7 863	8 063	9 863	
Elavdamise kulud		11 350	500	500	2 200	2 200	3 550	700	1 700	
1	Otsesed kulud:	65 240	8 577	8 711	8 911	10 711	8 711	8 911	10 711	
11	Personalikulud	51 754	7 279	7 413	7 413	7 413	7 413	7 413	7 413	
111	Tegevjuhi brutopalk	2100,00	14 700	2 100	2 100	2 100	2 100	2 100	2 100	
112	Konsultandi brutopalk	katseajal 1600, edasi 1700	11 800	1 600	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	
113	Juhatusesimehe brutopalk	900 T.Tammiku avaldus alates 01.04.2023 kuutasu700	4 900	700	700	700	700	700	700	
114	Juhatusesimehe liikmete brutopalk	130*8=1040	7 280	1 040	1 040	1 040	1 040	1 040	1 040	
115	Hindamiskomisjoni liikmete tasud	HK liikmete tasud (30 eurot projekt)	0	0	0	0	0	0	0	
116	Töörühmade juhtide tasud	HK esimeeste tasu 300€	0	0	0	0	0	0	0	
117	Lisatasud / käsunduslepingud		0	0	0	0	0	0	0	
119	Sotsiaal- ja töötuskindlustusmaks 34%		13 074	1 839	1 873	1 873	1 873	1 873	1 873	
1,2	Kaudsed tegelikud kulud:	5 936	848	848	848	848	848	848	848	
121	Kontoritarbed, postikulud		210	30	30	30	30	30	30	
122	Telefon, sidekulud	telefonid ja internet	560	80	80	80	80	80	80	
123	Kontori püsikulud (rent ja elekter)	12* 285€	1 596	228	228	228	228	228	228	
124	Pangateenused	12*20€	70	10	10	10	10	10	10	
125	Infotehnoloogia, veebilehe ja kontoritehnika kulud	Programmide, litsentside uuendused, kontoritehnika	700	100	100	100	100	100	100	
126	Sõidukulud	Autokompensatsioon 2*300€, juhatuses sõidud	2 800	400	400	400	400	400	400	
127	Mootorsõiduki hooldus- ja remondikulud, kindlustus		0							
128	Kontorimööbli ostmise ja liisimise kulud	Vajadusel mööbli uuendamine	0							
129	Muud abikõlbulikulud kulud		0							
2	Muud otsesed kulud / jooksvad kulud:	7 550	450	450	650	2 450	450	650	2 450	
21	Lähetuskulud, reisikindlustus, koostöö		400		200			200		
22	Ostetud teenused (rmp, audit, õigusabi)	RMP teenusena 350€, audit 1200€	2 450	350	350	350	350	350	350	
23	Juhtimiskulud (koosolekute korraldamise kulud)	otsustusorganite koosolekud (juhatus, hindamiskomisjonid)	700	100	100	100	100	100	100	
231	Üldkogul	2 000,00	4 000			2 000			2 000	
24	Kontoriruumi ehitus ja parendamine		0	0	0	0	0	0	0	
26	Veebilehe arendamine		0	0	0	0	0	0	0	
3	Tegevuspiirkonna elavdamise kulud:	11 350	500	500	2 200	2 200	3 550	700	1 700	
31	Uuringud		0							
32	Seminarid, konverentsid, messid jm osalemise kulud		1 000		200	200	200	200	200	
331	Sidusrühmade üritused		0							
332	Sidusrühmade üritused	Teabepäeva, nõupidamise korraldamise kulud	3 500	500	500	500	500	500	500	
333	Sidusrühmade üritused	Ringsõidud, õppereisid jm korraldamine	3 000		1 500	1 500				
34	Eksperti hinnangud		0							
36	Teabe ja reklaammaterjal, trükised		1 000						1 000	
37	Kulud meenetele, kingitustele	Abikõlbulik kulu määruse järgi	500				500			
38	Koostööprojekti ettevalmistus		0							
39	Liikmemaks	Eesti Leader Liidu ja rahvusvahelise liidu ELARD	2 350				2 350			

LISA 3
2023 II poolaasta kalender

2023



J A P T E G E V U S E D

JUULI

E	T	K	N	R	L	P
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

AUGUST

E	T	K	N	R	L	P
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SEPTEMBER

E	T	K	N	R	L	P
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

26.06-09.07 Merle puhkab 04-31.07 Sille puhkab	5*Nature+ projekti lõppkohtumine Eestis
15-16.07 Avatud talude päev	02.10 JUHATUS
Noorteprojekti malevad	2.4 ettevõtjate inspiratsiooni õhtu
	Arukad külad 2 seminarid
07-08.08 LEADER suveseminar	Noorteprojekti koolitused
14.08 JUHATUS Noorteprojekti malevad	06.11 JUHATUS
17-18.08 Arukad külad 1 Raplamaa õppereis	Arukad külad 1 koolitused
Arukad külad 2 koolitused	27.11 ÜLDKOGU
Noorteprojekti juhtrühma koosolek	
04.09 JUHATUS	04.12 JUHATUS
2.4 õppereis Saaremaale	Arukad külad 2 seminarid
25.09 ÜLDKOGU	

OKTOOBER

E	T	K	N	R	L	P
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBER

E	T	K	N	R	L	P
		1	2	3	4	8
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	29
27	28	29	30			

DETSEMBER

E	T	K	N	R	L	P
				1	2	3
4	5	6	9	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

LISA 4
Meetme 2.4 projekti kirjeldus ja projekti eelarve

PROJEKTIKIRJELDUS 2023 <i>Kinnitatud JAP juhatuse otsusega 2/19.12.2022</i>	
1. Andmed taotleja kohta:	
Projekti nimi:	Pandeemia vältimise ja ennetamise parimad praktikad
Taotleja nimi:	Järva Arengu Partnerid MTÜ
Taotleja esindaja nimi:	Sille Pudel
2. Taotleja lühitutvustus. Taotleja olemasolevad ressursid (inimesed, vahendid). Tegevusvaldkond. Tegevuskogemus (elluviidud tegevused ja projektid viimase kahe aasta jooksul).	

Liikmeskonna kirjeldus. Ettevõtetel taotluse esitamise hetkel töötajate registrisse kantud isikute arv.

MTÜ Järva Arengu Partnerid on asutatud 2006 aastal maaelu arengu edendamiseks ja LEADER programmi elluviimiseks. Tegevuspiirkonda kuulub 2 omavalitsust: Järva vald ja Paide linn. Tegevusgrupp on ellu viinud mitmeid piirkonna arengule suunatud projekte. Aastatel 2009-2013 on ellu viidud 6 koostööprojekti, millest edukaim traditsioon Avatud Talude Päev sai 2015 aastal üle-eestilise mõõtmega. Rahvusvaheliselt on läbi viidud 3 projekti koostöös Tšehhi, Soome ja Austria tegevusgruppidega. Aastatel 2015-2020 on ellu viidud 7 koostööprojekti: Piirkonna ühisturunduse korraldamine, Koostöövõrgustike arendamine ja tugevdamine, Uuenduslikud ja innovaatilised projektiideed, YEAH -Noorte ettevõtlikkuse arendamine, 5*Nature, Jätkusuutlik maaettevõtetus Järvamaa tutvustamise toel, Keskpõrandale kokku - Kesk-Eesti arenduse projekt; Hetkel on käimas Arukate külade arenguprogramm; 5*Nature+ turismiarenduse projekt, Noorteprojekt ja Arukad külad 2 projekt. Ühingu tegevmeeskonna moodustavad tegevjuht ja konsultant, kes omavad suuri kogemusi LEADER-meetme rakendamisel ja erinevate projektide juhtimises. Tegevustesse on kaasatud liikmed, juhatus ja tegevuspiirkonnas tegutsevad ettevõtjad, vabäühendused ja omavalitsused.

3. Projekti otsesed eesmärgid ja tulemid.

Vajaduse põhjendus. Eesmärk sõnastada olukorra kirjeldusena, kuhu tahetakse projekti lõpuks jõuda. Millised on projekti tulemused?

Ettevõtetel: *Mitu töökohta ja millal luuakse/ säilitatakse projekti tulemusena?*

Kirjeldada loodavaid/ säilitatavaid töökohti: ametinimetusi ja põhilised tööülesanded.

Vajaduse põhjendus:

COVID-19 pandeemia on kuulutati mais 2023 Maailma Terviseorganisatsiooni poolt lõppenuks, kuid siiski on viirus liikvel ning aeg-ajalt on suuremaid koldeid, mis halvavad ettevõtete ja organisatsioonide tööd. Sellest lähtuvalt on vajalik tutvustada JAP piirkonna ettevõtetele parimaid COVID-19 ennetamise ja vältimise praktikaid ning tutvustada võimalusi, mis aitaksid leevendada COVID-19st tingitud müügitulu langust vms.

Eesmärk:

Seminare, kohtumiste ja õppekäikude kaudu saada teadmisi teiste ettevõtete ja tegevusrühmade kogemustest, kuidas on rakendatud COVID-19 meedet. Tutvustada koostöös Kesk-Eesti Ettevõtlusinkubaatoriga ettevõtetele uudseid inkubatsiooni võimalusi. Teadvustada ettevõtjatele teaduspõhiseid arendusvõimalusi läbi Adapteri, Tehnopol, Eesti Maaülikooli jm organisatsioonide.

Tulemus:

Projekti tulemusel on JAP piirkonna ettevõtjad teadlikud parimatest praktikatest COVID-19 jt sarnaste viiruste vältimisest ning rakendavad neid oma ettevõtetes, ettevõtjad on saanud uusi innovaatilisi ideid Kesk-Eesti Ettevõtlusinkubaatori inkubantidega kohtumistest ja on teadlikud uuenduslikest tugivõimalustest, et paremini tulevikus oma ettevõtte konkurentisvõimet suunata ning arendustegevusi teha

4. Projekti tegevuskava

Mida planeeritakse teha projekti käigus?

Projekti tegevused, mida ja millal soovitakse toetuse abil ellu viia?

Septembris 2023 õppekäik Saaremaale

COVID 19 praktikate jagamine, kohtumine Saare Koostöökoguga, piirkonna ettevõtjatega.

Novembris 2023 inspiratsiooniõhtu ettevõtjatele ADAPTER

Märtsis 2024 inspiratsiooniõhtu ettevõtjatele TEHNOPOL

Augustis 2024 ettevõtjate õppekäik Tartumaale

COVID19 praktikate jagamine, kohtumine Tartumaa Arendusseltsiga, piirkonna ettevõtjatega, Tartu Ettevõtlus- ja Innovatsioonikeskus, jm

5. Projekti sihtrühm

Kellele projekti tegevused on suunatud? Kes on otsesed ja kaudsed kasusaajad? Sihtrühma suurus?

Ettevõtetel kliendigruppide ja turgude kirjeldus.

Tegevused on suunatud JAP piirkonna ettevõtjatele. Otsesed kasusaajad on tegevustes osalevad

<p>ettevõtete töötajad ca 40. Kaudsed kasusaajad on ettevõtted (30) ja kõik seal töötavad inimesed (100), lisaks ettevõtete kliendid.</p>
<p>6. Projekti vastavus JAP-i strateegiale, kohalikele arengukavadele, ettevõtte äriideele <i>Seos JAP tegevuspiirkonna arengustrateegiaga 2015-2022, teiste arengukavadega ja ettevõtte äriideega ning rahavoogude eelarvega. Väljavõte strateegia/arengukava/äriplaani vastavast punktist.</i></p>
<p>Vastavus JAP strateegiale Visioon: JAP-i tegevuspiirkond on Kesk-Eestis, kus teadlikud, algatusvõimelised ning ühiskondlikult aktiivsed inimesed oskavad leida majanduskasvu allikaid, luua uusi töökohti ja töötada välja innovaatilisi lahendusi. Soodne elukeskkond (kultuuripärand, korrastatud loodus ja ressurside tõhus kasutus) ärgitab inimeste loovust, toetab ettevõtete konkurentsivõimet ja annab kindlustunde tulevikuks. COVID-19 kriisist tingitud olukorra leevendamiseks mõeldud tegevused Üleminekuperioodil rakendab kohalik tegevusgrupp strateegia meedet, mis on suunatud COVID-19 haigust põhjustava koroonaviiruse kriisi mõjuga tegelemiseks Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1305/2013 artikli 58a lõike 1 alusel .</p>
<p>7. Projekti mõju <i>Kuidas aitavad projekti oodatavad tulemused kaasa meetme eesmärkide saavutamisele? Kuidas mõjutab projekti elluviimine näiteks elukeskkonna kvaliteeti / piirkonna arengut / ettevõtte arengut ja käibe kasvu / piirkonna mainet vms.</i></p>
<p><u>Oodatavad tulemused</u> aitavad kaasa meetme eesmärkide saavutamisele järgmiselt: Leevendab COVID-19 põhjustatud kriisi ja luues seeläbi paremad võimalused majandusraskustega toime tulemiseks, müügitulu taastamiseks või suurendamiseks. Uued tooted ja teenused on turul konkurentsivõimelised ja riskikindlamad ning ettevõtjate poolt säilitatud töökohad on jätkusuutlikud. <u>Elukeskkonna kvaliteet</u> Konkurentsivõimelised ettevõtted pakuvad stabiilset töökohta ning elanikele on tagatud töökohad. <u>Piirkonna areng</u> JAP piirkonna ettevõtjad on teadlikud ja oskavad toime tulla COVID-19 või sarnaste pandeemiatega, lisaks on neil olemas teadmised ja kontaktid innovatsiooni rakendamiseks ettevõtluses. <u>Ettevõtete areng ja käibe kasv</u> Vähenenud on pandeemiast võimalikud ettevõtete töö ajutised sulgemised ja seeläbi ei vähene ettevõtete käibed ning uued lahendused aitavad kaasa ettevõtete arengule ja käibe kasvule. <u>Piirkonna maine</u> Piirkonnasisene ja riigisisene teadmiste vahetus koostöö loob sünergia ja seeläbi võimaluse piirkonnas ellu rakendada uuenduslikke ideid, mille läbi suureneb piirkonna tuntus ja elanike arv stabiliseerub.</p>
<p>8. Uuenduslikkus, keskkonnasäästlikkus <i>Mida tehakse teisiti, kui varem? Mis muutub organisatsioonis, kasusaajatele? Milline on projekti mõju energiasäästule ja keskkonnale?</i></p>
<p>Varem ei ole ettevõtjatele korraldatud sellist teadmussiirde laadseid seminare, koolitusi ja õppekäike, kus parimad COVID-19 praktikaid tutvustatakse ja kus tuuakse ettevõtjale lähemale start-upilikud ettevõtluskäsitlused ja inkubatsiooni võimalused. JAP, kui organisatsioon muutub tugevamaks ja saab uusi kogemusi, lisaks muutub organisatsioon läbi uute tegevuste nähtavamaks, selle projekti kaudu on võimalik jõuda laiema sihtgrupini ning piirkonna tuntust suurendada.</p>
<p>9. Piirkondlik eripära <i>Projekti seotus loodus-, ajaloo- ja kultuuriväärtusega. Võimalik uute väärtuste loomine. Ettevõtluses: kuivõrd kasutatakse projektis ära piirkondlikku eripära või kohalikku ressursi.</i></p>
<p>JAP-i piirkond on peamiselt hajaasustusega piirkond ning tegutsevad ettevõtted on mikro- ja väikeettevõtted. Projekt aitab kaasa mikro- ja väikeettevõtluse arendamisele.</p>

Otsest seoust loodus-, ajaloo- ja kultuuriväärtusega pole.
Uute väärtuste loomine seisneb uutes kogemustes.

10. Koostöö arendamine, partnerlus

Projekti panus kodanikuaktiivsuse kasvule.

Projektist tõusev laiem tulu piirkonnale, tuntuse tõstmise või koostöö arendamise näol.

Projekt aitab kaasa ettevõtjate vahelise koostöö kasvule ja võrgustiku tegevusteks. Kuna projekti idee on saanud alguse ettevõtjatelt, kes on soovinud näha parimaid praktikaid ja kes on soovinud saada rohkem teada innovatsiooni ja ettevõtete inkubeerimise teemadest, siis on seeläbi pandud alus ka kodanikuaktiivsuse kasvule ehk kui inimene oma ideed tutvustab ja seda saab ellu viia, siis on inimesed ka edaspidi julgemad oma mõtteid avaldama.

Laiem tulu piirkonnale seisneb jätkusuutlikes ettevõtetes ja on võimalik laiemalt tutvustada projekti tegevusi ning sealt saadud kogemusi.

11. Projekti jätkusuutlikkus

Kuidas on rahaliselt tagatud projekti elluviimine (eelfinantseering ja omafinantseering)?

Kuidas tagatakse algatuse jätkumine peale projekti lõppemist?

Kuidas on tagatud investeeringute puhul sihipärane kasutamine vähemalt 5 aasta jooksul?

JAP-il on olemas vahendid projekti eel- ja omafinantseeringuks. Õppekäikude puhul on kavas omaosalus. Projektist saadud ideed ja teadmised viivad osalejad kaasa oma ettevõttesse, kus neid praktikatesse rakendatakse.

12. Muu oluline informatsioon, mida taotleja soovib lisada:

Teie tekst:

13. Käesolevaga taotleja kinnitab, et:

1. Organisatsioonil/ettevõttel on koos käesoleva projektiga pooleli* või menetluses** kaks või vähem LEADER projekti.
2. Organisatsioon/ ettevõtte vastab kehtiva LEADER määruse ja riigiabi reeglitest tulenevatele nõuetele.
3. Tal ei ole taotlemise ajal ja maksetaotluse esitamisel maksuvõlgu või need on ajatatud.
4. Ta ei ole saanud ega taotle samal ajal sama tegevuse või investeeringu kohta toetust muudest kohtadest.
5. Ta on tagasimaksmisele kuuluvad summad tähtajaliselt ja nõutud summas tagastanud.
6. Tema suhtes ei ole algatatud likvideerimismenetlust ega välja kuulutatud pankrotti.
7. Projekti elluviimist alustatakse järgmisel päeval või hilisemal kuupäeval kui kohalik tegevusgrupp on taotluse esitanud PRIA-le.
8. Ta vastab tähtaegselt JAP-i järelepärimistele ning esitab projektide seireks vajalikud aruanded tähtaegselt.
9. Toetuse saajana viib investeeringu ellu vastavalt projekti ajakavale.
10. Toetuse saajana avalikustab projekti tegevusi ja viitab rahastajale investeeringuobjektile ja oma kodulehel.

*Pooleli projekt – PRIA poolt kinnitatud;

**Menetluses projekt – taotlus, mis esitatud läbi e-pria, kuid pole veel saanud PRIA otsust (on JAPis tehnilises kontrollis, hindamisel või PRIAs menetluses)

Taotleja	Järva Arengu Partnerid MTÜ				
Projekti nimi	Pandeemia vältimise ja ennetamise parimad praktikad				
Meede	2,4			<i>toetus</i>	9 422,77
EELARVE		<i>Tegevuste read kokku</i>			10 469,74
Teema/ kulu liik	Selgitus	Ühik	Kogus	Hind	Kokku
Tegevus 1					1 000,00
Inspiratsiooni seminarid	COVid19 ja innovatsiooni seminarid, innovatsiooniõhtud	kord	2	500,00	1 000,00
					0,00
Tegevus 2					9 469,74
Õppekäigud	Õppekäigud kogemuste vahetamiseks	kord	2	4734,87	9 469,74
					0,00
Tegevus 3					0,00
			1		0,00
					0,00
Projekti juhtimine (ainult ühisprojektidel)					0,00
Projektijuhtimine					0,00
Kaudne kulu (20% projektijuhtimisest)					0,00

LISA 6 Juhatus protokoll otsuste väljavõte jaanuar-mai 2023

Päevakorra-punkt	Pealkiri	Otsus
01/2023	09.01.2023	
1.	Juhatus liikmete ametijuhendid	Otsus 1.1: Kinnitada MTÜ JAP esimehe ametijuhend Otsus 1.2: Kinnitada MTÜ JAP liikme ametijuhend
2.	Juhatus esimehe ja aseesimehe valimine	Otsus 2.1: Kinnitada JAP juhatuse esimeheks Toomas Tammik Otsus 2.2: Kinnitada JAP juhatuse aseesimeheks Jaano Rässa
3.	Tegevjuhi ja konsultandi töötasude kinnitamine ja kontori edasine töökorraldus	Otsus 3.1: Kinnitada JAP bruto töötasud järgnevalt: tegevjuht 2 100,00 eurot, konsultant 1 700 eurot, meede 1 ja meede 2 hindamiskomisjoni liikmete tasu ühe projekti hindamise eest 30 eurot, hindamiskomisjoni esimehe tasu 300 eurot Otsus 3.2: Viia MTÜ JAP palgajuhend vastavusse kinnitatud töötasudega Otsus 3.3: Kinnitada Sille Pudel tegevjuhi ametisse ja anda juhatuse esimehele õigus sõlmida töölepingu muudatus Otsus 3.4: Määrata Sille Pudelile lisatasu 50% konsultandi töötasust kuni uue konsultandi tööle asumiseni Otsus 3.5: Kuulutada välja konkurss konsultandi ametikoha täitmiseks tähtajaga 29.01.2023

4.	2023 I poolaasta tegevuste kava	Otsus 4.1: Võtta informatsioon teadmiseks Otsus 4.2: Määrata JAP esindajaks Eesti Leader Liidu liikmeõiguste teostamisel Sille Pudel
5.	Informatsioon, teated	Otsus 5.1: Info teadmiseks võetud Otsus 5.2: Kinnitada raamatupidamisteenuse osutajaks OÜ Positiivne Tulem Otsus 5.3: Viia sisse liikmete registris OÜ Dipollo nime muudatus: uus nimi Kenexo OÜ
02/2023	20.02.2023	
1.	Liikme lahkumisavaldus, info liikme kohta	Otsus 1.1: Kinnitada JAP liikmeks MTÜ Säasküla Huviklubi Otsus 1.2: Arvata MTÜ Uue-Kulli Loomekoda JAP liikmete hulgast välja ja tasaarveldada 2023 liikmemaksu võlgnevus sissemaksu arvelt Otsus 1.3.1: Kanda Järva valla liikmeõiguse teostaja muudatus liikmete registrisse Otsus 1.3.2: Kanda Stik-Elekter AS liikmeõiguse teostaja muudatus liikmete registrisse Otsus 1.3.3: Kanda Roosna-Alliku Mõis MTÜ liikmeõiguse teostaja muudatus liikmete registrisse
2.	Majandusaasta aruanne ja revisjonikomisjoni arvamus	Esitada majandusaasta aruanne üldkogule kinnitamiseks
3.	Strateegia uuendamise ülevaade	Info teadmiseks võetud
4.	Meetme 1.1.1 taotlusvoor 2023	Info teadmiseks võetud
5.	Hindamiskomisjoni kinnitamine	Kinnitada 2023 kevadvooru meetme 1.1.1 hindamiskomisjon koosseisus: Kadi Truus, Priit Grünthal, Helena Siiroja, Kaie Altmets, Karmen Reinaru, Meelis Kivi ja kinnitada hindamiskomisjoni sekretäriks Sille Pudel
6.	Konsultandi värbamine ja konsultandi ametijuhendi muutmine	Otsus 6.1: Kinnitada konsultandi ametijuhend Otsus 6.2: Kinnitada konsultandiks Merle Aruoja Otsus 6.3: Lõpetada Sille Pudelile konsultandi tööülesannete täitmise eest lisatasu maksmine 20.02.2023
7.	Eelarve 2023	Info teadmiseks võetud
8.	Rakenduskava 2022 ja 2023 muudatus	Kinnitada 2022 aasta rakenduskava muudatus ja kinnitada 2023 aasta rakenduskava muudatus
9.	Projektide tegevuskavad	Info teadmiseks võetud
10.	Informatsioon, teated	Info teadmiseks võetud
03/2023	06.03.2023	
1.	Meetme 1.1.1 projektide suunamine hindamisele	Otsus 1: Suunata meetme 1.1.1 projektid hindamisele 07.03.2023-05.04.2023.
2.	Juhend hindajale	Otsus 2: Kinnitada Juhend hindajale.
3.	Üldkogu 10.04.2023	Otsus 3: Saata välja üldkogu kutse
4.	Uue strateegia tutvustamise üritused	Otsus 4: Saata liikmetele välja teavitus uue strateegia kaasamisürituste kohta
5.	Juhatuse tasud	Otsus 5: Viia juhatuse tasud samal tasemel üldkogule kinnitamiseks
6.	Revisjonikomisjoni liikmete tasud	Otsus 6: Arvestada eelarves revisjoni komisjoni tasudega ja viia üldkogule ettepanek määrata revisjoni komisjoni igale liikmele ühekordne tasu 130€ alates 01.01.2023

7.	Uue perioodi rahastuse tegevuskulude eelarve 2023	Otsus 7: Viia uue perioodi rahastusega tegevuskulude 2023 aasta eelarve üldkogule kinnitamiseks.
8.	Informatsioon, teated	Otsus 8: Info teadmiseks võetud Otsus 8.5: Arvata Meelis Kivi välja meetme 1.1.1 hindamiskomisjoni koosseisust
04/2023	10.04.2023	
1.	Meede 1.1.1 taotlusvooru projektide pingerea suunamine üldkogule	Otsus 1: Suunata meetme 1.1.1 projektide pingerida üldkogul kinnitamiseks
2.	Meede 1.1.1 hindamiskomisjoni tasude kinnitamine	Otsus 2: Kinnitada meetme 1.1.1 hindamiskomisjoni liikmete tasud
3.	Meede 2.2 taotluste ülevaade	Otsus 3: Info teadmiseks võetud, pingerida suunatakse üldkogule kinnitamiseks
4.	Meede 2.2 hindamiskomisjoni kinnitamine	Otsus 4: Kinnitada hindamiskomisjon koosseisus: Kai Kanarik, Hille Nugis, Kaarel Kutti, Tiina Oraste, Anneli Karma
5.	Projektidest vabanenud vahendid	Otsus 5: Lisada 10.04.2023 üldkogu päevakorda kaks punkti: 2015-2022 strateegia muudatus ja 2023 rakenduskava muudatus: kuulutada välja meetme 2.4 taotlusvoor summas 9422,77€ 05.06-10.06.2023, muuta meetme 2.4 meetmelehte
6.	Üldkogu 10.04.2023	Otsus 6: Teavitada üldkogu strateegia kehtestamise edasilükkamisest, kinnitada üldkogul uue perioodi strateegia ettevalmistamise tegevuskava muudatus ja teavitada üldkogu uue perioodi rahastuse tingimustest
7.	Lähetused	Otsus 7: Kinnitada 5*Nature+ 11-16.04.2023 Hispaania õppereisi lähetus. Osalejad Sille Pudel, Sven Aluste. Kinnitada LINC 2023 konverentsi 8-12.05.2023 lähetus. Osalejad Sille Pudel, Triin Tippi, Getter Klaas, Lauri Bobrovski
8.	Informatsioon, teated	Otsus 8: Alates 01.04.2023 on T.Tammiku juhatuses esimehe tasu 700 eurot kuus
05/2023	21.04.2023	
1.	Erakorralise üldkoosoleku kokku kutsumine	Otsus 1: Kutsuda kokku üldkoosolek vastavalt põhikirjale, arutada teemat esmaspäeval 24.04.2023 juhatuses.
2.	21.04.2023 juhatuses koosoleku eest tasu mitte maksmine	Otsus 2: 21.04.2023 juhatuses koosoleku eest juhatuses liikmetele tasu mitte maksta
3.	Informatsioon, teated	Info teadmiseks võetud
06/2023	24.04.2023	
1.	Tehnilise kontrolli ja hindamiskomisjoni moodustamise õiguslikkus	Otsus 1: Juhatus aktsepteerib meetme 2.2. tehnilist kontrolli läbiviidud kujul kontori töötajate poolt Otsus 1.2: Anda nõusolek 1.1.1. meetme hindamiskomisjoni tööle toimunud kujul Otsus 1.3: Suunata tagasiulatuvalt üldkoosolekule kinnitamiseks meede 1.1.1 hindamisele suunamine

		Otsus 1.4: Suunata tagasiulatuvalt üldkoosolekule kinnitamiseks meede 1.1.1 hindamiskomisjon koosseisus Kadi Truus, Priit Grünthal, Helena Siiroja, Kaie Altmets, Karmen Reinaru. Otsus 1.5: Lugeda 10.04.2023 juhatuse koosoleku 2.2 meetme hindamiskomisjoni kinnitamise otsus õigustühiseks Otsus 1.6: Kinnitada meetme 2.2. hindamiskomisjon koosseisus: Kai Kanarik, Janar Jõgi, Kaarel Kutti, Tiina Oraste, Anneli Karma
2.	Meede 2.2 taotlusvooru tehnilise kontrolli tulemused	Info teadmiseks võetud
3.	Meede 2.2 projektide suunamine hindamisele	Otsus 3.1: Suunata meede 2.2 hindamisele Otsus 3.2: Revisjoni komisjoni otsuse alusel edastada või mitte edastada tehnilise kontrolli protokoll hindamiskomisjonile
4.	Raamatupidamise sisekorra eeskirja muudatused	Otsus 4: Saata 4.maiks 2023 täiendavad muudatusettepanekud tegevjuhile
5.	Hankekorra muudatused	Info teadmiseks võetud
6.	Informatsioon, teated	Otsus 6.1: Info teadmiseks võetud Otsus 6.2 Maksta juhatuse koosolekul osalemise eest tasu ainult ühe koosoleku eest aprillis
07/2023	15.05.2023	
1.	Üldkogu 29.05.2023	Otsus 1: Kutsuda kokku üldkogu 29.05.2023 ja saata välja materjalid
2.	LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna ühisstrateegia aastateks 2023-2027	Otsus 2: Suunata LEADER tegevusrühma MTÜ Järva Arengu Partnerid tegevuspiirkonna ühisstrateegia aastateks 2023-2027 üldkogule vastu võtmiseks, liikmete muudatuste esitamise tähtaeg 22.05.2023
3.	Ühisstrateegia 2023 rakenduskava	Otsus 3: Suunata ühisstrateegia eelarve rakenduskava 2023 üldkoosolekule
4.	Meede 2.4 ühisprojekt	Otsus 4: Sõlmida juhatuse esimehel ühiste kavatsuste kokkulepe ja suunata meede 2.4 projekt üldkoosolekule kinnitamiseks
5.	Meede 2.2 tehnilise kontrolli õiguslikkuse kontrolli tulemus	Otsus 5: Võtta revisjoni komisjoni protokollilised otsused teadmiseks.
6.	Meede 2.2 eelarve suurendamine	Otsus 6: Kinnitada rakenduskava B osa muudatus ja suurendada meetme 2.2 mahtu 43 204 euro võrra, kokku on meetme 2.2 maht 181 704 €.
7.	Raamatupidamise sisekorra eeskiri	Otsus 7: kinnitada uuendatud raamatupidamise sisekorra eeskiri
8.	Informatsioon, teated	Info teadmiseks võetud

LISA 7 Kontori tegevused jaanuar-mai 2023

Jaanuar 2023

09.01.2023 Juhatatus

10.01.2023 LEADER infopäev. Seire. - Sille

10.01.2023 Arukad külad, Järva valla infopäev - Sille

11.01.2023 Kesk-Eesti Ettevõtluskonverents - Sille

12.01.2023-13.01.2023 Talveseminar - Sille
17.01.2023 Turismi turunduse Kevadkampania koosolek Kirnas - Sille
20.01.2023 Agroturismi vebinar - Sille
23.01.2023 Meede 1.1.1 taotlejate infotund veebis - Sille
24.01.2023 Veebilehe kohtumine – Sille, Toomas
25.01.2023 Audiitor – Sille, Toomas
25.01.2023 Andmekaitse koolitus veebis - Sille
26.01.2023-10.02.2023 Revisjon – Sille, Toomas
31.01.2023 JAP, LJKK, SA Järvamaa kohtumine Toidupiirkonna ja turismi turundustegevused - Sille

Veebruar 2023

01.02-10.02 Taotlusvoor avatud e-priias
01.02 Arukad külad juhtrühma koosolek - Sille, Triin, Karola
03.02 ESF+ CLLD veebiarutelu - Toomas
03.02 Koostööprojektide arutelu PAIK, Jõgevamaa Koostöökogu, JAP – Sille
08.02 Koostööprojektide arutelu Lõuna-Järvamaa Koostöökogu, Raplamaa Partnerluskogu – Sille
10.02 Konsultantidega intervjuud – Toomas, Jaano, Sille
11.02-28.02 Taotluste tehniline kontroll
14.02 Järva valla ettevõtlusõhtul JAP ettevõtlusmeetme tutvustus - Sille
15.02 Eesti Leader Liidu üldkoosolek – Sille
17.02 Järvamaa turundustegevuste arutelu – Sille
20.02 JAP Juhatus
21.02 Meetme 2.2 e-infotund Zoomis – Sille, Merle
27.02 Kesk-Eesti Inkubaatoriga e-kohtumine – Sille
27.02 Arukad külad 2 koolituste ettevalmistav e-kohtumine – Sille

Märts 2023

06.03 Juhatus
07.03 Hindamiskomisjoni koosolek
08.03 Arukad külad Eesti juhtrühma kohtumine - Sille
09.03 MEM infopäev määruse tutvustus – Sille, Merle
13.03 ESF valdkondlik kohtumine – Sille, Merle, Toomas
15.03 Vabatahtlik seltsiline infopäev - Sille
18.03 MTÜ kommunikatsiooni koolitus Valgmal – Sille, Merle
20.03 Paikvaatlused, hindamiskomisjoni koosolek
21.03 LEADER-valdkondlik kohtumine Vaol – Sille Merle, Toomas
23.03 Kohtumine Järvamaa vabatahtlike seltsiliste esindajaga – Sille, Merle
29.03 Innovatsioonikeskuse avamine Paides – Sille, Merle
30.03 Vabähenduste nõukoda – Sille
31.03 Uue strateegia ülevaatamine Järva-Jaanis – Sille, Merle

Aprill 2023

01.04 Arukad külad 2 koolituspäev Sargveres – Sille, Merle, Toomas
05.04 Eesti LEADER Liidu e-koosolek – Sille
10.04 Juhatus, Üldkogu
11-15.04 5*Nature+ õppereis ja juhtrühma kohtumine – Sille, Sven
14.04 Struve kaare seminar, koostööprojekti kaardistus – Merle
15.04 Arukad külad 2 koolituspäev Seliküla Jalgsema Külaseltsis – Merle

18.04 LEADER infopäev Tartus - Sille, Merle, Toomas
19.04 Meetme 1.1.1 projekti teostajate infotund – Sille, Merle
21.04 Juhatus
24.04 Juhatus
27.04 Toidupiirkonna lõpetamine – Sille
28.04 Revisjon – Sille, Merle

Mai 2023

02.05 Hindamiskomisjoni koosolek
03.05 Eesti Leader Liidu e-koosolek – Sille
04.05 Vebinar „Tark maa“ - Sille
08-12.05 LEADER-tegevusrühmade rahvusvaheline konverents LINC – Sille, Triin, Getter,
Lauri
15.05 Juhatus
17.05 ESF+ määruse infopäev – Sille, Merle
29.05 Üldkogu