

MTÜ Järva Arengu Partnerid

NÕUDED PROJEKTIDE TEOSTAJALE

Maaeluministri määrus

23.10.2015 nr 11

Kohaliku tegevusgrupi toetus ja LEADER-projektitoetus



Taotleja võib toetatava tegevuse / investeringu tegemist alustada alles pärast KTG poolt projektitaotluse PRIA-le esitamise päevale järgnevat päeva §27 lg4.

Peale taotluste laekumist PRIA süsteemi alustab PRIA taotluste menetlemist ja omapoolset tehnilist kontrolli. Vajadusel saadetakse teile järelepärimised, millele vastates palun saatke info või koopia kirjast JAPile konsultant@japnet.ee

- PRIA otsuse tegemise aeg on 60 tööpäeva.



Toetuse kasutamisest teavitamine

Kui toetuse saajal oli taotluses kirjas veebileht, siis:

- 1) Palun lisage kohe oma veebilehele projekti nimi, tegevuse lühikirjeldus ja summad ning lisage LEADER-logod.
- 2) Kui toetus on üle 10 000 euro, siis palun pange kodulehele kirja lühidalt objekti või tegevuse lühikirjeldus ning projekti eesmärk ja oodatavad tulemused.

Logo paigaldatakse kergesti märgatavale kohale.

Logod jm info leiate

[www.japnet.ee/Projektide teostajatele](http://www.japnet.ee/Projektide_teostajatele)



Toetuse kasutamisest teavitamine



Logodega kleebis tuleb paigutada kõikidele seotatud asjadele.

Ehitatud, rekonstrueeritud ja remonditud ehitisse tuleb paigaldada logodega silt. LEADER-toetusega läbiviidud üritusel peab olema näha LEADER-logodega silt.

Kleepse ja lamineeritud silte saab JAP-i kontorist.

Nõuded teavitusele:

Projektide tähistamine - [Maaeluministeeriumi kodulehel](#).

ja

[Maaelu arengu toetuse andmisest ja kasutamisest teavitamise, toetatud objektide tähistamise ning Euroopa Maaelu Arengu Põllumajandusfondi](#)

[\(EAFRD\) osalusele viitamise täpsem kord perioodil 2014-2020](#)

Vastu võetud 22.12.2015 nr 26



INFOSILT

Kui toetus ületab 10 000 eurot, siis paigaldatakse taotleja objekti või tegevuse asukohta A3 infosilt. Plakat peab olema suurusega vähemalt A3 ning sellel peab asetsema logo koos embleemiga, millele eraldatakse vähemalt 25 protsenti plakati pindalast, ja projekti nimetus, mis moodustab plakati kõrgusest vähemalt 30 protsenti.

Plakat võib olla vertikaalne või horisontaalne.

Kui plakati kasutatakse välitingimustes, peab see olema tehtud vastupidavast ja ilmastikukindlast materjalist.

JAP kontorist saab lamineeritud A3 sildi.



INFOTAHVEL

Kui toetus ületab 50 000 eurot, siis paigaldatakse taotleja objektile või tegevuskohta ilmastikukindel tahvel:

1) tahvel paigaldatakse avalikkusele hõlpsasti nähtavasse kohta, mis asub objekti küljes või objekti või tegevuse vahetus läheduses;

2) tahvlile paigutatakse logo ja embleem, millele eraldatakse vähemalt 25 protsenti tahvli pindalast;

3) tahvlile märgitakse objekti või tegevuse nimetus ja peamine eesmärk, millele eraldatakse vähemalt 30 protsenti tahvli kõrgusest;

4) tahvli minimaalne suurus on 500 × 300 millimeetrit;



PROJEKTI ELLUVIIMINE

Soovitame oodata ära PRIA otsus enne investeringu tegemist. Palun alustage projekti elluviimist hinnapäringute saatmise ja hinnapakkumistega.

Kui tegevus läheb kallimaks, siis on see taotleja oma kulu. Kui tegevused odavnevad, siis rakendatakse toetuse määra.

LEADER-määruse kohaselt on hinnapakkumise osaks **hinnapäring ehk tehnilised tingimused**, millel on saaja ja saatja rekvisiidid, reg koodid, kontaktandmed, väljasaatmise aeg ja toodete/teenuste täpne kirjeldus.

Hinnapäringud koos tehnilise kirjeldusega tuleb välja saata eraldi kui on võrreldavate hinnapakkumiste küsimised.



Hinnapakkumused

Hinnapakkumus peab sisaldama taotleja ja tarnija kontaktandmeid, registri koode, aadresse, toodete/teenuste kirjeldusi, ühikuid, koguseid, hindu käibemaksuga ja käibemaksuta, väljastamise kuupäeva.

Alla 1000 eurose investeringu puhul ei pea esitama PRIAle hinnapakkumist.

1000-5000 eurose investeringu puhul peab esitama PRIAle ühe hinnapakkumise.

Üle 5000 eurose investeringu puhul peab esitama 3 võrreldavat hinnapakkumist.



LEADER-toetuse saamiseks peab olema investering ellu viidud, siis saab küsida toetusraha tagasi.

Toetuse abil soetatud masin või seade peab olema taotleja juures või ehitustegevused tehtud (kui oli ehitusloa või teatise kohustuslik tegevus, siis peab olema ka kasutusluba või teatis hiljemalt lõpliku maksetaotluse esitamisel). Toetuse abil elluviidud üritus peab olema läbiviidud.

Arve(d) peab olema makstud ja vajadusel ka üleandmis-vastuvõtmisaktid allkirjastatud



Toetuse väljamaksmine

Toetuse saajal ei tohi olla maksuvõlga, pankroti-ega likvideerimismenetlust.

Toetus makstakse välja üksnes abikõlblike kulude korral ja kui tegevused on nõuetekohaselt ellu viidud.

Väljamakse toimub kuni 3 kuu jooksul alates korrektsete dokumentide laekumisest.

- NB! Projektide tähtaja pikendamist ei toimu.
- Projektide viimase maksetaotluse esitamise tähtaeg 31.12.2024



MAKSETAOTLUSE ESITAMINE

toimub e-priias www.epria.ee



Projekti toetuse saaja viib tegevused ellu ja esitab projekti maksetaotlused e-pria kaudu mitte hiljem kui 31.12.2024.

Toetuse saaja teeb investeeringu, tasub arved ning siis saab esitada maksetaotlused, et toetuse osa PRIAst tagasi küsida.

Kokku on võimalik investeeringu projekti teostamise ajal esitada neli maksetaotlust.

Ühisprojektile saab esitada neli maksetaotlust aastas.

Täiendav juhend maksetaotluse esitamiseks:

https://www.pria.ee/sites/default/files/2020-01/Maksetaotluse_esitamise_juhend_uues_e-PRIAs.pdf



Maksetaotluses tuleb kõigepealt sisestada kulutused arvete kaupa e-priasse ja lisada kulutusi tõendavad dokumendid.

Nõutud dokumendid:

LEADER määrus § 43 sätestab maksetaotlusega koos esitatavad dokumendid.

- Arved - matemaatiliselt korrektsed, ühikuteks on tk, tund, meeter vms; kas on kirjas arve saaja ja esitaja rekvisiidid, registrikoodid;
- Maksekorraldus - kajastab arve numbrit ja õiget summat
- Hinnapäring ja hinnapakkumused (alla 1000 € ei ole vaja, 1000-5000 € üks hinnapakkumine, üle 5000 € puhul 3 hinnapakkumist) matemaatiliselt korrektsed, ühikuteks on tk, tund, meeter vms; kas on kirjas hinnapakkumise saaja ja esitaja rekvisiidid, registrikoodid; **ARVE JA HINNAPAKKUMUSE SISU, ÜHIKUD, KOGUSED PEAVAD OLEMA IDENTSED**



Lisaks peab projekti teostaja maksetaotlusesse lisama:

- Ehitusloa või ehitusteatiselise kohustusliku ehitustegevuse korral - ehitusloa või ehitusteatiselise ja koos lõpliku maksetaotlusega kasutusloa või kasutusteatiselise
- Ehituse projekti kui on olnud muudatused ehituses
- Ehitustegevuse üleandmis-vastuvõtmisaktid
- Teabe riigihanke kohta
- LEADER-tähistusega investeringuobjekti pildi(d)



Maksetaotluses peab taotleja kajastama otseselt projektiga saadud tulu - näiteks ürituse osalustasud, trükiste müük. Investeeringute puhul seda ei ole ning siis kirjutatakse tulu lahtrisse “0”

Kui arvete andmed koos dokumentidega on sisestatud, tuleb sisestada kõikide hinnapakkumiste andmed ning lisada hinnapakkumiste failid. Tehniliste tingimuste loetelu tähendab hinnapäringut.



Maksetaotluste esitamine

Vajalik on lisada välja valitud hinnapakumiste põhjendus.

Võimalik lisada täiendavaid faile nt pilt investeeringust ning pilt märgistamise kohta.

Lõpliku maksetaotlusega lisage seirenäitajad (mitu töökohta loodi).



PRIA teostab täiendava dokumentide kontrolli, vajadusel saadetakse teile järelepärimine ning saate maksetaotluses parandusi teha.

PRIA kontrollib investeeringut füüsiliselt ja ka investeeringuga seotud dokumente (arve, maksekorraldus, hinnapäring, hinnapakumine, rendileping, joonised jms) ja investeeringu kajastamist raamatupidamisregistrites.

Kontrollitakse kas objektid ja investeeringud on nõuetekohaselt märgistatud ja kas on veebilehel teavitused koos märgistusega.

Väljamakse laekub hiljemalt 3 kuu jooksul. Korrektsel maksetaotluse puhul võib väljamakse toimuda varem.



Projektide seire

Kord aastas teostab MTÜ Järva Arengu Partnerid pooleliolevate projektide seiret ning aeg-ajalt teostatud projektide seiret.

Projekti teostajatele saadetakse seireküsimustik ning sellele vastamine on taotlejale kohustuslik.

Seireküsimustiku vastustega hiline mine või mitte vastamine märgitakse ära ning see esitatakse järgmisel korral hindajatele informatsiooniks, kui taotleja tuleb uuesti taotlema.



JAP kontorist on võimalik saada märgistamiseks vajalikke silte ning kleebiseid ja vajadusel saate abi maksetaotluse sisestamisel.

Täinedavat infot annab konsultant Merle Aruoja

konsultant@japnet.ee

5353 4395

www.japnet.ee

**Edukat projektide teostamist ja
kiiret väljamaksete laekumist!**

